

فرآیند شرکت دانشجویان دانشگاه در کارگاه‌ها، المپیادها و دوره‌های

کوتاه مدت آموزشی پژوهشی در سطح بین‌المللی

احراز شرایط:

- کسب تأییدیه اخلاقی و علمی از دو عضو هیأت علمی دانشگاه
- ارائه معرفی‌نامه از سوی معاون پژوهشی دانشکده
- دارا بودن حداقل معدل 17 و یا پذیرش/انتشار با نمایه ISI یا SCOPUS یا دو مقاله علمی پژوهشی داخلی
- آشنایی کافی به زبان کارگاه با شرایط مندرج در شیوه‌نامه موجود
- تکمیل فرم درخواست

متقاضی

- تأیید فرم درخواست در گروه تخصصی

- تأیید فرم درخواست در شورای آموزشی پژوهشی دانشکده
- ارسال سوابق بر اساس شیوه‌نامه به معاونت پژوهشی دانشگاه توسط معاون پژوهشی دانشکده

دانشکده

- بررسی سوابق و مستندات

- مکاتبه با امور مالی برای پرداخت هزینه سفر
- مکاتبه با دفتر همکاری‌های علمی بین‌المللی وزارت متبوع

مدیریت همکاری‌های علمی، س.، المللی

- تکمیل فرم‌های موجود در دفتر حراست دانشگاه قبل از انجام سفر

- ارائه سفته معادل مبلغ دریافتی به امور مالی دانشگاه
- ارسال گزارش سفر به همراه گواهی شرکت در کارگاه و مستندات هزینه‌ها (بلیت رفت و برگشت و برگه مهر خروج گذرنامه و گواهی شرکت در دوره و فاکتور هزینه ویزا) به مدیریت همکاری‌های علمی بین‌المللی حداکثر دو هفته پس از انجام سفر
- برگزاری یک نشست علمی و یا کارگاه به صلاحدید گروه آموزشی به منظور ارائه دستاوردهای سفر در دانشکده و اخذ تأییدیه گروه مربوط برای ارسال به مدیریت همکاری‌های علمی بین‌المللی

متقاضی

- بررسی اسناد هزینه‌ها و ارسال نامه درخواست تسویه حساب به امور مالی دانشگاه
- ثبت اطلاعات سفر در گزارش کار

مدیریت همکاری‌های علمی، س.، المللی

- تسویه حساب هزینه‌های سفر بر اساس نامه معاون پژوهشی دانشگاه

معاونت اداری مالی دانشگاه