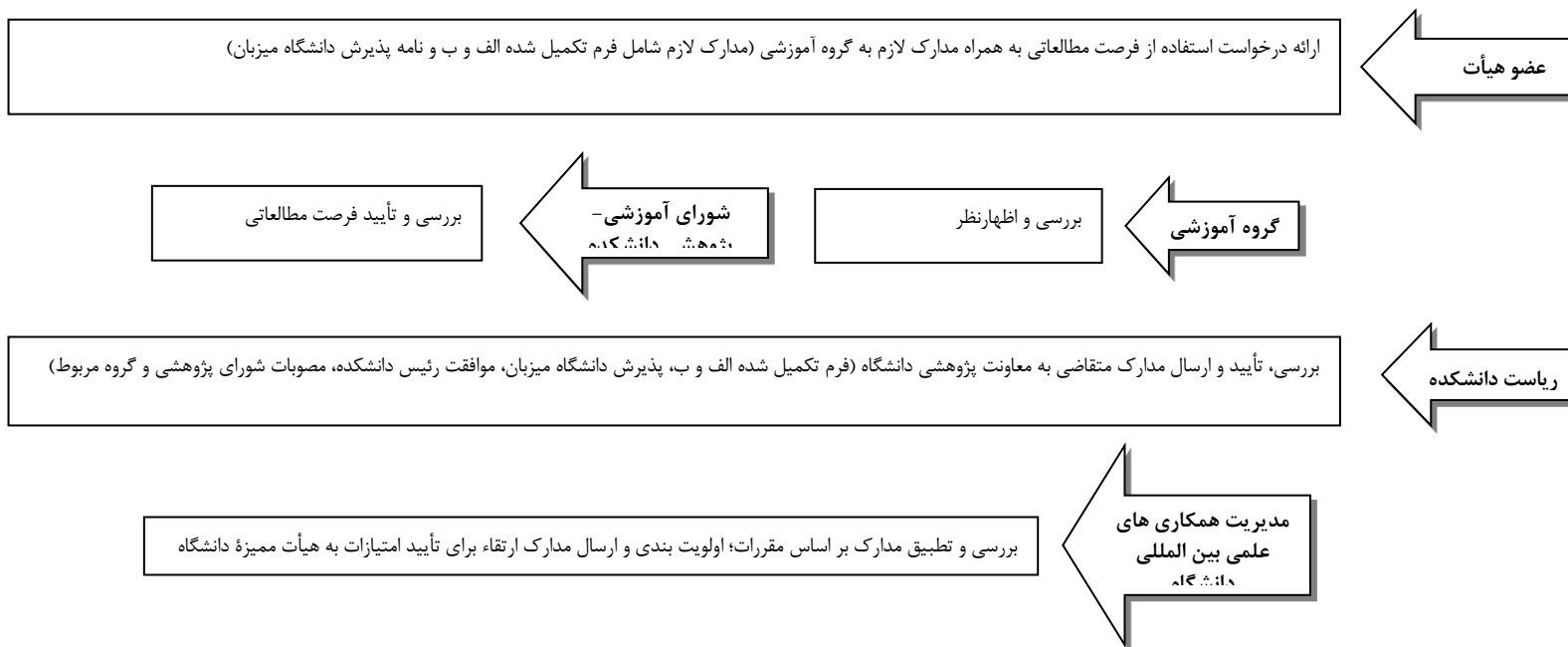


## فرآیند استفاده از فرصت مطالعاتی خارج از کشور

### (اقدامات قبل از انجام سفر)



هیأت ممیزه دانشگاه

بررسی و تأیید امتیازات لازم برای فرصت مطالعاتی و اعلام به معاونت پژوهشی دانشگاه

شورای پژوهش، دانشگاه

بررسی برنامه تحقیق و تصویب فرصت مطالعاتی

شورای بورس دانشگاه

تصویب نهایی هزینه ها و اعلام نظر به معاونت پژوهشی دانشگاه

مدیریت همکاری های  
علمی، بین المللی، دانشگاه

درخواست صدور مجوز سفر از وزارت عتف حداقل 45 روز قبل از انجام سفر و پس از دریافت مجوز یاد شده درخواست صدور حکم مأموریت و پرداخت هزینه های سفر از معاونت اداری و مالی؛ معرفی متقاضی به دفتر همکاری های علمی بین المللی وزارت متبوع برای اخذ روادید

عضو هیأت علمی

- مراجعه به دفتر حقوقی دانشگاه و ارائه تعهد نامه  
- مراجعه به دفتر حراست دانشگاه و تکمیل فرم های مربوط

### (اقدامات پس از انجام سفر)

ارائه گزارش سه ماهه در حین فرصت مطالعاتی و ارائه گزارش نتایج به صورت مکتوب و ارائه نتایج تحقیقات در قالب سمینار علمی در دانشکده بعد از مراجعت و حداکثر 3 ماه پس از مراجعه به کشور، ارسال گزارش برگزاری سمینار مذکور پس از تأیید گروه مربوط، همراه با گزارش نهایی فرصت مطالعاتی و فاکتور هزینه ها به معاونت پژوهشی دانشگاه

عضو هیأت علمی

نامه اعلام شروع به کار متقاضی برای درخواست تسویه حساب

دانشکده

ارائه گزارش های فرصت مطالعاتی به شورای پژوهشی

معاونت پژوهشی دانشگاه

بررسی و تصویب گزارش های ارائه شده

شورای پژوهشی دانشگاه

تأیید گزارش های دریافت شده و مکاتبه با معاونت اداری مالی دانشگاه و ارسال فاکتور هزینه ها برای تسویه حساب به معاونت یاد شده

مدیریت همکاری های علمی، ب.ب، المللی، دانشگاه