

به نام خداوند جان و خرد

شیوه نامه شرکت اعضای هیأت علمی دانشگاه در دوره های پژوهشی بین المللی

ارتقای سطح مطلوب تولید علم در علوم انسانی، پیشبرد مرزهای دانش و افزایش سهم دانشگاه در جهت حل مشکلات و رفع نیازهای علمی و پژوهشی کشور با استفاده از ظرفیت های بالقوه موجود، تربیت و توانمندسازی سرمایه انسانی با تأکید بر پرورش انسان های خلاق و توانمند (بر اساس چشم انداز و راهبردهای سند نقشه جامع علمی کشور)، همچنین بین المللی سازی آموزش عالی و ارتقا سطح دانشگاه در عرصه های علمی بین المللی از جمله ماموریت های مهم دانشگاه علامه طباطبائی است.

به منظور ارتقای علمی-پژوهشی اعضای هیأت علمی دانشگاه و دستیابی به آخرین دستاوردهای علمی دانشگاه ها و موسسات معتبر جهان، دانشگاه علامه طباطبائی اقدام به اعزام اعضای هیأت علمی دانشگاه برای برخورداری از دوره های پژوهشی بین المللی می نماید. بدیهی است دوره های مذکور سبب افزایش بهره وری اعضای هیأت علمی دانشگاه از پژوهش های دیگر نهادهای معتبر بین المللی و افزایش کمی و کیفی دستاوردهای پژوهشی ایشان و در نهایت ارتقای سطح علمی دانشگاه خواهد شد.

ماده 1: هدف:

دوره های پژوهشی بین المللی برای تحقق اهداف زیر برگزار خواهند شد:

- 1-1 فراهم آوردن فرصت ارتقای علمی و آموزش مهارت های لازم تحقیقاتی در موضوعات خاص
- 2-1 ارتقای سطح کیفی و کمی تولیدات علمی دانشگاه
- 3-1 بهره گیری از توانمندسازی علمی-و پژوهشی استادان دانشگاه برای حل مشکلات جامعه و ارتقای اندوخته علمی ایشان از راه همکاری با پژوهشگران دیگر نهادها

ماده 2: تعاریف:

- 1-2- نهاد میزبان: منظور نهادی خارج از کشور است که برای میزبانی از عضو هیأت علمی به صورت کتبی اعلام آمادگی کرده است.
- 2-2- دوره پژوهشی بین المللی: دوره ای است موقت و معین به مدت یکسال که برای اشتغال به فعالیت های پژوهشی به منظور ارتقای مهارت های تخصصی، گسترش مرزهای دانش و رفع نیازهای جامعه در حوزه های علمی برگزار می گردد.

تبصره یک: در موارد استثنایی و در صورت نیاز به تکمیل پروژه و درخواست نهاد میزبان، متقاضی می تواند تقاضای تمدید دوره پژوهشی بین المللی را به مدت یک ترم همراه با دلایل توجیهی به دانشگاه ارائه کند. شورای بورس پس از تایید این درخواست از سوی شورای پژوهشی دانشگاه، در این باره تصمیم خواهد گرفت.

2-3- پژوهشگر دوره پژوهشی بین المللی: فردی است دارای مدرک دکتری تخصصی (PH.D) که از سوی استاد میزبان به منظور ارتقای مهارت های تخصصی و ضرورت های تحقیقاتی در حوزه تخصصی مربوط، به همکاری دعوت می شود و دارای شرایط مندرج در ماده 3 این شیوه نامه می باشد.

2-4- استاد میزبان: عضوی از اعضای هیأت علمی نهاد میزبان با شرایط مندرج در ماده 4 این شیوه نامه است که مسئولیت هدایت و نظارت بر فعالیت های پژوهشگر دوره پژوهشی بین المللی را بر عهده دارد؛

2-5- نهاد مبدأ: منظور دانشگاه علامه طباطبائی است.

ماده 3: شرایط و تعهدات عضو هیأت علمی متقاضی

3-1- عضو هیأت علمی رسمی و یا پیمانی دانشگاه

3-2- دارا بودن دست کم رتبه استادیاری و مرتبط بودن پیشینه علمی عضو هیأت علمی با موضوع پژوهش

3-3- دارا بودن دست کم دو مقاله علمی پژوهشی منتشر شده و یا یک مقاله ISI یا Scopus در یک سال گذشته

3-4- شرط ورود به دوره پژوهشی بین المللی، ارائه دست کم یک طرحنامه پژوهشی از سوی عضو هیأت علمی است. مناسب است طرحنامه معرفی شده جزو اولویت های پژوهشی دانشگاه باشد.

3-5- ارائه تأییدیه از سوی استاد میزبان همراه با موافقت نهاد میزبان برای پذیرش متقاضی در دوره پژوهشی بین المللی

3-6- انتشار دست کم دو مقاله از دستاوردهای پژوهشی دوره پژوهشی بین المللی در مجلات علمی پژوهشی معتبر مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (یک مقاله داخلی و یک مقاله خارجی) که عضو هیأت علمی در آن مقالات، نویسنده مسئول باشد و نام دانشگاه علامه طباطبائی و نهاد میزبان نیز در معرفی نویسنده در مقاله درج شده باشد و یا نگارش یک کتاب مشترک و یا انجام یک پروژه مشترک در نهاد میزبان که دستاورد آن به تایید شورای پژوهشی دانشگاه علامه طباطبائی برسد. (ظرف مدت یکسال پس از پایان دوره)

- تبصره دو: آن دسته از اعضای هیأت علمی که در حال گذراندن طرح سربازی هستند، تا پایان این دوره نمی توانند از دوره پژوهشی بین المللی استفاده نمایند.
- تبصره سه: هر عضو هیأت علمی تنها یک بار در طول خدمت خود می تواند در دوره پژوهشی بین المللی شرکت کند.

ماده 4: شرایط و تعهدات نهاد میزبان

- 1-4 نهاد میزبان لازم است جزو هزار دانشگاه برتر در رتبه بندی QS و یا Times و یا جزو موسسات علمی یا سازمان های بین المللی معتبر به تشخیص شورای پژوهشی دانشگاه باشد.
- 2-4 نهاد میزبان باید در دعوتنامه متعهد شود که امکانات مناسب پژوهشی و اقامتی متعارف (از جمله عضویت در کتابخانه های نهاد میزبان، اختصاص فضای لازم برای مطالعه و پژوهش، ارائه خدمات اینترنت و غیره) را در اختیار متقاضی قرار می دهد و وی در قالب یک برنامه منسجم و منظم با همکاری استادان و پژوهشگران آن موسسه به انجام فعالیت های پژوهشی خواهد پرداخت.
- 3-4 استاد میزبان باید عضو تمام وقت نهاد میزبان بوده و دارای شهرت و اعتبار علمی مانند مقالات و کتب علمی مرتبط با موضوع پژوهش باشد.
- 4-4 نهاد میزبان گواهی تائید انجام دوره پژوهشی در پایان دوره را صادر خواهد کرد.

ماده 5: فرایند پذیرش طرحنامه های دوره پژوهشی بین المللی

- 1-5 متقاضی باید کارنامه علمی خود و استاد میزبان و طرحنامه پژوهشی را به همراه دعوتنامه نهاد میزبان برای دریافت موافقت، به گروه و شورای دانشکده ارایه دهد.
- 2-5 طرح های پیشنهادی نخست باید به تصویب گروه مربوط و سپس شورای پژوهشی دانشکده و در مرحله بعدی به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه برسند. در مورد اعضای هیأت علمی پیمانی، نیاز به موافقت هیأت امنای دانشگاه است.
- 3-5 مرجع نهایی تصویب و تمدید دوره پژوهشی بین المللی، شورای بورس دانشگاه خواهد بود.
- 4-5 حقوق مادی و معنوی طرح های ارائه شده، متعلق به دانشگاه علامه طباطبائی و نهاد میزبان است.

تبصره چهار: فاصله میان دوره پژوهشی بین المللی و فرصت مطالعاتی اعضای هیات علمی دست کم باید سه سال باشد.

5-5- پیش از اعزام عضو هیات علمی، دریافت تعهدات لازم (مطابق با آیین نامه فرصت های مطالعاتی اعزام اعضای هیات علمی و یا هر نوع تعهد دیگری به تشخیص شورای بوررس دانشگاه) ضرورت دارد.

ماده 6: تعهدات دانشگاه علامه طباطبائی

در طول مدت دوره پژوهشی بین المللی حقوق ماهانه عضو هیات علمی پس از کسر کسورات قانونی قابل پرداخت است و سوابق شغلی ایشان با شرط پرداخت هزینه های مصوب بیمه و بازنشستگی، محاسبه خواهد شد.

تبصره پنج: در طول دوره پژوهشی بین المللی عضو هیات علمی، تنها در پست هیات علمی باقی می ماند و باید از همه سمت های دانشگاهی که مستلزم پرداخت حق الزحمه است، استعفا دهد.

6-1- شورای پژوهشی دانشگاه پرداخت تنها یک بار هزینه های بلیت رفت و برگشت، عوارض خروج از کشور و روادید کشور میزبان را به صورت پنجاه درصد از گرنت متقاضی و پنجاه درصد از بودجه پژوهشی تصویب خواهد کرد.

تبصره شش: در صورت عدم کفایت گرنت متقاضی، با نظر موافق معاون پژوهشی دانشگاه و تصویب شورای بورس، درصد بیشتری از کمک هزینه یاد شده از محل بودجه پژوهشی دانشگاه قابل پرداخت است.

6-2- انجام مکاتبات لازم برای معرفی متقاضی به دستگاه میزبان و معرفی برای دریافت روادید، به عهده دانشگاه است.

6-3- دانشگاه نسبت به صدور حکم مأموریت پژوهشی برای متقاضی در طول دوره پژوهشی بین المللی اقدام خواهد کرد.

6-4- دانشگاه تعهد مالی دیگری بجز موارد مذکور در این شیوه نامه در قبال متقاضی برای گذراندن دوره پژوهشی بین المللی نخواهد گذاشت.

این شیوه نامه در 6 ماده و شش تبصره تهیه شده و در تاریخ 97/9/24 در شورای پژوهشی دانشگاه و در تاریخ 97/10/5 در شورای بورس دانشگاه به تصویب رسیده است. همچنین اصلاح عنوان این شیوه نامه در تاریخ دوم مرداد ۱۴۰۰ به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه رسیده است.